



INSTRUCTIVO PARA DOCUMENTOS DE MATRÍCULA, RECIBOS DE PAGO Y ÚTILES ESCOLARES

ESTUDIANTES ANTIGUOS

Reciban un fraternal saludo y la bienvenida al Colegio Agustino Suba.

Para la respectiva legalización de la matrícula del año escolar 2023 de su hijo(a), favor tener en cuenta las siguientes indicaciones:

1. Ingrese a Academics desde la página web del colegio (<https://www.agustinianosuba.edu.co/>) con la clave y usuario suministrada por correo electrónico.
2. Realice en Academics la prematrícula - **actualización de datos**, en la opción **12.2** y diligencie la **ficha médica** opción **12.4**.
3. Descargue los documentos de matrícula del sistema. En la opción **12.3** "**Documentos de matrícula**" se podrán descargar los siguientes documentos, recuerde que debe haber cancelado la matrícula:

- **El recibo de pago de matrícula, otros cobros:** En Academics por la opción **12.1** procesos alumnos, opción de pago, pensión y matrícula, podrán descargar el recibo o realizar pago PSE a partir del **2 de diciembre**; los padres de familia que deseen realizar transferencia lo pueden hacer a la cuenta de ahorros N° 26502159950 del Banco Caja Social a nombre de Orden Agustinos Recoletos.

NOTA: Los padres de familia que deseen cancelar la matrícula de su hijo(a) con valor 2022 lo podrán hacer hasta el 30 de noviembre solicitando el recibo a pagaduria@agustinianosuba.edu.co

- **Contrato de Matrícula:** Se debe entregar con las firmas correspondientes.
- **Carta de autorización y pagaré:** Únicamente se diligencian las firmas con la huella correspondiente, LOS DEMÁS ESPACIOS DEBEN QUEDAR EN BLANCO.
- **Autorización manejo de datos y circular aclaratoria:** Se debe entregar con las firmas correspondientes.
- **Hoja de Matrícula y aceptación al Manual de Convivencia:** Se debe entregar con las firmas correspondientes.



- **Seguro estudiantil:** Se adquiere el día de la matrícula por el valor de \$35.000 se presentan 2 copias del documento de identidad del estudiante.
 - **Certificado de la EPS:** Es el certificado que indica que el estudiante se encuentra activo a una entidad prestadora del servicio de salud.
4. Presente la totalidad de documentos físicos de manera presencial en el Colegio en las siguientes fechas:
- a. **Matrícula ordinaria:** diciembre 12 de 6:30 am a 1:00 pm.
 - b. **Matrícula extraordinaria:** diciembre 16 de 6:30 am a 1.00 pm.

INFORMACIÓN ADICIONAL:

- La lista de útiles y textos escolares se encontrará activa en el portal web del Colegio www.agustinianosuba.edu.co a partir del **5 de diciembre**.
- El uniforme de los estudiantes de diario y sudadera será solicitado según lo que indique el Manual de Convivencia aprobado para el año 2023, en los horarios estipulados para cada curso.
- Cualquier inquietud será atendida a través de los siguientes canales:

Para lo relacionado con el pago de matrícula se puede comunicar por medio del correo pagaduria@agustinianosuba.edu.co Teléfono fijo 6815365 extensión 205 – 206.

Documentos y proceso de matrícula se puede comunicar por medio del correo secretaria@agustinianosuba.edu.co celular 3102990313 Teléfono fijo 6815365 extensión 217.